

	T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ ENSTİTÜ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Doküman Kodu	GT-001
		Yayınlanma Tarihi	27.01.2017
		Revizyon No/Tarih	3/27.10.2023
		Sayfa	1/1

Organizasyondaki Yeri	Enstitü Müdürü
Sorumlu Olduğu Amir	MCBÜ Rektörü
Görev Yetki ve Sorumlulukları	- Enstitü kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruluna başkanlık etmek, - Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, - Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitü genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek, - Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, - Enstitünün misyon, vizyon ve stratejik planı hazırlamak ve uygulanabilirliğini kontrol etmek, - Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek, - Eğitim-öğretim ile ilgili politikalar ve stratejiler geliştirmek, - Eğitim-öğretim hizmet faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak. - Enstitünün Kalite Yönetim Sisteminin oluşturulmasını, Risk ve Fırsatların belirlenmesinde ve takibinde tüm personelin dahil olmasını sağlamak, - Enstitünün Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının düzenli bir biçimde yürütülmesini ve sürekli iyileştirilmesini sağlamak, - Enstitünün fiziki donanımını günün şartlarına göre güncel tutmak, etkili ve verimli olarak kullanımını sağlamak, - Enstitüyü üst düzeyde temsil etmek, - Enstitü ve Üniversiteyle ilgili Rektör tarafından verilen diğer görevleri yapmak, - Enstitü personelinin işlerini daha verimli, etkin ve daha kaliteli yapmalarını sağlayacak beceri ve deneyimi kazanmaları için sürekli gelişme ve iyileştirme fırsatlarını yakalayabilmelerine imkan sağlamak, - Harcama yetkilisi görevini yürütmek.
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	657 sayılı Devlet Memurları Kanununda ve 2547 sayılı YÖK Kanunda belirtilen niteliklere sahip olmak,
Kısaltma	EMY
Vekalet	Enstitü Müdür Yardımcısı