

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

OCAK 2024

İÇİNDEKİLER

ÖZET	4
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	4
İletişim Bilgileri	4
Tarihsel Gelişim	4
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	7
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	8
A.1. Liderlik ve Kalite	8
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	8
A.1.2. Liderlik	10
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi	10
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	11
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	11
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	11
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	11
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	12
A.2.3. Performans yönetimi	12
A.3. Yönetim Sistemleri	13
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	13
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	13
A.3.3. Finansal yönetim	13
A.3.4. Süreç yönetimi	14
A.4. Paydaş Katılımı	14
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	14
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	14
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	15
A.5. Uluslararasılaşma	15
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	15
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	15
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	15
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	16
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	16
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	16
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	17
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	17
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	17

B.1.6.	Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	18
B.2.	Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) 18	
B.2.1.	Öğretim yöntem ve teknikleri	18
B.2.2.	Ölçme ve değerlendirme	18
B.2.3.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*	19
B.2.4.	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	19
B.3.	Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	20
B.3.1.	Öğrenme ortam ve kaynakları	20
B.3.2.	Akademik destek hizmetleri	20
B.3.3.	Tesis ve altyapılar	20
B.3.4.	Dezavantajlı gruplar	21
B.3.5.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	21
B.4.	Öğretim Kadrosu	21
B.4.1.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	21
B.4.2.	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	21
B.4.3.	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	22
C.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	22
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	22
C.1.1.	Araştırma süreçlerinin yönetimi	22
C.1.2.	İç ve dış kaynaklar	22
C.1.3.	Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	23
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	23
C.2.1.	Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	23
C.2.2.	Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	23
C.3.	Araştırma Performansı	24
C.3.1.	Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	24
C.3.2.	Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	24
D.	TOPLUMSAL KATKI	24
D.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	24
D.1.1.	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	24
D.1.2.	Kaynaklar	25
D.2.	Toplumsal Katkı	25
D.2.1.	Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	25

ÖZET

Birim İç Değerlendirme Raporu'nun amacı, Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin ortaya çıkarılarak iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Bunun yanında paydaşlarla iletişim ve işbirliği, öz değerlendirme çalışmaları, kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amaçlarını taşımaktadır. Enstitüye ait EİDR, enstitünün öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır. Rapor 1 Ocak-31 Aralık 2023 dönemini kapsamaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 04.08.2023 tarih ve 32269 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Üniversitemizin Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitülerinin kapatılması ve bu enstitülerde yer alan tüm anabilim dallarının lisansüstü programları ile ve bu programlara kayıtlı öğrencilerin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne aktarılması ile yeni kurulduğundan rapor 2023 yılı Ağustos ayına kadar olan süreç ve Ağustos 2023 tarihinden sonraki süreç dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Hizmet alanı öğrenci olan, lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretim hizmet faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlayan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün etkin bir kalite yönetim sistemi dahilinde faaliyetlerini sürdürebilmesi adına Kalite Yönetim Sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması kapsamında, TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi standardının öngördüğü şartlara uygun olarak, Kalite Yönetim Sistemi oluşturulmuş, dokümanite edilmiş, sürekliliği sağlanmış ve sürekli iyileştirilmesi de planlanmıştır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Tablo 1. Birim Hakkında Bilgiler

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER			
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü			
Adres	Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Şehit Prof Dr İlhan Varank Yerleşkesi, 45140, Yunusemre/ Manisa		
Telefon	0(236)2012705	0(236)2012704	0(236)2012702
E-Posta	lee@cbu.edu.tr		
Web Adresi	https://lee.mcibu.edu.tr/		
Raporun Hazırlanmasında Göre Alanlar			
Görev	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-posta
Müdür	Prof. Dr. Kamil ŞİRİN	0(236)2012705	kamil.sirin@cbu.edu.tr
Sorumlu	Prof. Dr. Kamil ŞİRİN	0(236)2012705	kamil.sirin@cbu.edu.tr
Enstitü Sekreteri	Abdulahit BİLGE	0(236)2012704	vahit.bilge@cbu.edu.tr
Birim Kalite Ekibi Başkanı	Prof. Dr. Kamil ŞİRİN	0(236)2012705	kamil.sirin@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Doç. Dr. Coşkun ÇILBANT	0(236)2012702	coskun.cilbant@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Abdulahit BİLGE	0(236)2012704	vahit.bilge@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Bilal SEKİN	0(236)2012753	bilal.sekin@cbu.edu.tr

Tarihsel Gelişim

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 04.08.2023 tarih ve 32269 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Üniversitemizin Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitülerinin kapatılması ve bu enstitülerde yer alan

tüm anabilim dallarının lisansüstü programları ile ve bu programlara kayıtlı öğrencilerin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne aktarılması ile kurulmuştur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nin Yüksek Lisans ve Doktora düzeyinde eğitim veren temel birimidir.

Enstitünün amacı; Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nde Fen, Sosyal, Sağlık ve Teknik Bilimlere dayalı Yüksek Lisans ve Doktora eğitim-öğretim faaliyetlerini, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun amaç ve ilkeleri doğrultusunda Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş yönetmeliği ve Yükseköğretim Kurulu ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde Lisansüstü Eğitim-Öğretim hizmet faaliyetlerinin koordinasyonunu yürütmektir.

Enstitümüz, Üniversitemizin Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Yerleşkesi'nde bulunan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Binasında hizmet vermektedir. Enstitü bünyesinde Enstitü Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat ve Muhasebe ile Akademik Yönetim birimleri ve öğrencilerin hizmetine sunulan sınıflar, okuma salonları ve Tez savunma salonları yer almaktadır

Enstitümüzde, 60 farklı Anabilim Dalı altında, Tezsiz Yüksek Lisans, Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programlarında eğitim-öğretim yürütülmektedir. Güncel öğrenci sayısı Kasım 2023 itibarı ile 3277'dür. Enstitü Bünyesinde Lisansüstü eğitim-öğretim veren Anabilim Dalları aşağıda verilmiştir.

Akademik Personel Bilgileri

Tablo 2. Akademik Personel Sayısı

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Arş. Gör. Dr.	Arş. Gör.	Toplam
	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-

İdari Personel Bilgileri

Tablo 3. İdari Personel Sayısı

Hizmet Sınıfı	Unvan	Personel Sayısı
Genel İdare Hizmetleri		17
Teknik Hizmetler		
Sağlık Hizmetleri		
Yardımcı Hizmetler		2
Toplam		19

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Tablo 4. Akademik Birim Program Listesi

Anabilim Dalı/Program Adı	Yüksek Lisans		Doktora	Program Dili	Toplam Öğrenci Sayısı
	Tezli	Tezsiz			
Anatomi	5		1	Türkçe	6
Antrenörlük Eğitimi	43			Türkçe	43
Arkeoloji	18		5	Türkçe	23
Bankacılık ve Finans	9			Türkçe	9
Beden Eğitimi ve Spor	36		26	Türkçe	62
Bilgisayar Mühendisliği	24			İngilizce	24
Biyoloji	30		15	Türkçe	45
Biyomühendislik	19			İngilizce	19
Ebelik	32	5	7	Türkçe	44
Eğitim Bilimleri	85	90		Türkçe	175
Ekonometri	17			Türkçe	17
Ekonomi ve Finans	37		7	Türkçe	44
Elektrik Elektronik Mühendisliği	71		9	Türkçe	80
Endüstri Mühendisliği	39		1	Türkçe	40
Enerji Sistemleri Mühendisliği	33			Türkçe	33
Farmakoloji	3		4	Türkçe	7
Felsefe	6			Türkçe	6
Fizik	20		9	Türkçe	29
Fizyoloji	11	2	5	Türkçe	18
Gıda Mühendisliği	50		15	Türkçe	65
Halk Sağlığı	4			Türkçe	4
Hemşirelik	70	2	10	Türkçe	81
Histoloji- Embriyoloji	5	4	6	Türkçe	15
İktisat	51		34	Türkçe	85
İngiliz Dili ve Edebiyatı	25			Türkçe	25
İnşaat Mühendisliği	163		30	Türkçe	193
İşletme	160	127	75	Türkçe	362
İşletme Yönetimi				İngilizce	
Kadın Çalışmaları (Disiplinler arası)	42	22		Türkçe	64
Kalp Damar Cerrahisi	3			Türkçe	3
Kimya	33		17	Türkçe	50
Makine Mühendisliği	172		40	Türkçe	212
Makine ve İmalat Mühendisliği	42			Türkçe	42
Maliye	68	76	28	Türkçe	172
Matematik	31		16	Türkçe	47
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	23			Türkçe	23
Mekatronik Mühendisliği	20			Türkçe	20
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	63		11	Türkçe	74
Mimarlık				Türkçe	
Mühendislik Yönetimi		104		Türkçe	104
Rekreasyon	19		5	Türkçe	24
Sağlık Hizmetlerinde İletişim	9	75		Türkçe	84

Sanat Tarihi	7			Türkçe	7
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	49	57		Türkçe	106
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	15			İngilizce	15
Sosyal Hizmet	40		15	Türkçe	55
Sosyoloji	26	6		Türkçe	32
Spor Yöneticiliği	27		4	Türkçe	31
Tarımsal Bilimler	25			Türkçe	25
Tarih	99		38	Türkçe	137
Temel Eğitim	32			Türkçe	32
Temel İslam Bilimleri	39			Türkçe	39
Tıbbi Biyokimya				Türkçe	
Tıbbi Biyoloji	2		5	Türkçe	7
Tıbbi Mikrobiyoloji				Türkçe	
Tıbbi Parazitoloji	1		9	Türkçe	10
Türk Dili ve Edebiyatı	116		38	Türkçe	154
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi	10			Türkçe	10
Uluslararası Ticaret ve Finans	70	27	12	Türkçe	109
Yazılım Mühendisliği	35			Türkçe	35
TOPLAM	2184	597	497		3277

Not: Veriler 06.11.2023 tarihinde UBS'den alınmıştır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Akademik olarak alanında yetkin ve donanımlı, etik değerlere saygılı, yenilikçi, üretken, sorun çözme yeteneğine sahip etkili bilim insanları yetiştirmek için güncel gelişmeler doğrultusunda bünyesinde bulundurduğu programların kalitesini artırmaktır.

Vizyon

Üniversite-sanayi-toplum işbirliğini güçlendirerek gereksinimlere yönelik araştırma ve geliştirme çalışmalarına öncülük eden, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, alanlarında üstün nitelikli bilim insanı ve uzman yetiştiren saygın ve güvenilir bir kurum olmaktır.

Değerler ve Hedefler

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü üst yönetimi, kuruluşun amaç ve bağlamına uygun ve stratejik istikametini destekleyen kalite amaçları için bir çerçeve sağlayan, uygulanabilir şartları yerine getirme için bir taahhüt içeren, Kalite Yönetim Sistemini sürekli iyileştirme taahhüdünü de ifade eden bir kalite politikasını oluşturmuştur.

MCBÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından oluşturulan kalite politikası,

- Yenilikçilik, üretken, etik değerleri özümsemiş, akademik anlamda donanımlı ve eğitimi süresince edindiği bilgi ve deneyimi topluma hizmetine sunabilen bireylerin yetiştirilmesi için gerekli Lisansüstü Eğitim-Öğretim Hizmet Faaliyetlerinin Koordinasyonunu sağlamak,
- Sunulan eğitim-öğretim hizmet faaliyetlerinin hızlı, hatasız ve zamanında sürdürülmesini sağlamak,

- Enstitümüzde sunulan eğitim-öğretim hizmet faaliyetlerinin bilimsel ve teknolojik bakımdan geliştirilmesi, güncellenmesi ve yürütülmesinde iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini önemsemek,
- Enstitümüze sağlanan kaynakların etkin kullanımını sağlayarak oluşturulan Kalite Yönetim Sisteminin tüm paydaşlara ulaşmasını sağlamak,
- Kalite Yönetim Sisteminin devamlılığını sağlamak ve paydaşların memnuniyetleri, önerileri ve istekleri doğrultusunda sürekli iyileştirilmesini sağlamak,

olarak belirlenmiştir.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak, hizmet alanlarımıza ve paydaşlarımıza duyduğumuz sorumluluk ile hedefimiz olan sürekli iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerinin arzulanan kalite hedefinde önemli bir motivasyon kaynağı olduğunun bilinci ile, sistemin yaşayan, yenilenen ve gelişen bir sistem olması için çalışmaların hız kesmeden devam etmesi konusunda fikir birliği içerisindeyiz.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Enstitümüz kurumsal dönüşümünü sağlayabilen yönetim modeline sahiptir. Liderlik yaklaşımları ve iç kalite güvence mekanizmaları uygulanmaktadır ve kalite güvence kültürü içselleştirilmiştir. “Üniversitemiz Kalite Güvence Sistemi Kurulması ve Birim Kalite Komisyonu Yönerge” kapsamında oluşturulan Birim Kalite Komisyonu [\(A.1.1.1.\)](#) tarafından Enstitümüz akademik ve idari faaliyetleri değerlendirilmektedir. Birim Kalite Komisyonu kalite güvencesi süreçlerinin yanında eğitim öğretim programlarının uluslararası düzeyde bir standarda ulaşabilmesi için de çalışmaları yürütmektedir. [\(A.1.1.2.\)](#)

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 19. maddesine göre belirlenmekte olup aşağıdaki şekildedir.

- a) Enstitünün organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.
- b) Enstitü müdürü, üç yıl için rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.
- c) Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan anabilim dalı başkanlarından oluşur.
- d) Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- e) Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetim Kurulu aşağıda isimleri bulunan öğretim üyelerinden oluşmaktadır.

- Prof. Dr. Kamil Şirin (Müdür)
- Doç. Dr. Süheyla RAHMAN (Müdür Yardımcısı)
- Doç. Dr. Coşkun ÇILBANT (Müdür Yardımcısı)
- Prof. Dr. Semra KAYAARDI (Üye)
- Prof. Dr. Murat TAŞ (Üye)
- Prof. Dr. Zafer ATAR (Üye)

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün görev ve sorumlulukları Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı 60 anabilim dalında yürütülen 33 doktora, 72 tezli yüksek lisans, 31 tezsiz yüksek lisans ve 4 uzaktan tezsiz yüksek lisans programı olmak üzere toplam 140 lisansüstü programda; Lisansüstü öğrencilerin;

- İlgili yarıyıl için alınacak lisansüstü öğrenci başvuru işlemleri ile kabul işlemlerinin alınması,
 - Yabancı uyruklu öğrenci başvuru ve kabul işlemlerinin alınması,
 - Tez savunma sınavında görev alacak öğretim üyelerinin belirlenmesi,
 - Lisansüstü öğrencilere danışman atanması,
 - Diğer Yükseköğretim Kurumlarından dışındaki Enstitülerden ders alma taleplerinin onaylanması,
 - Tezlerin tez yazım yönergesine uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığının kontrol edilmesi,
 - Öğrencilerin, yarıyıl izin taleplerinin değerlendirilmesi,
 - Ders intibaklarının yapılması,
 - Ana Bilim Dalı Başkanlıkları tarafından önerilen Doktora Yeterlik Komitelerinin belirlenmesi
 - Her bir doktora öğrencisi için Tez İzleme Komitesi üyelerinin belirlenmesi,
- Enstitünün organizasyon şeması personelin görev tanımları, iş akış süreçleri tanımlanarak ağ (<https://lee.mcbu.edu.tr/>) sayfamızda paylaşılmış ve tüm iş ve işlemler bu doğrultuda yerine getirilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.1.1.1. Lee Birim Kalite Komisyonu](#)

[\(3\)A.1.1.2. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Komisyonu Çalışma Yönergesi](#)

[\(2\)A.1.1.3.Enstitü Organizasyon Şeması](#)

[\(3\)A.1.1.4.Personelin görev tanımları](#)

[\(4\)A.1.1.5.İş akış süreçleri](#)

[\(4\)A.1.1.6. Kalite Yönetim Sistemi El Kitabı](#)

[\(4\)A.1.1.7.Sağlık Bilimleri Enstitüsü Komisyonlar](#)

[\(4\)A.1.1.8.Fen Bilimleri Enstitüsü Birim Kalite Komisyonu](#)

[\(4\)A.1.1.9.Sosyal Bilimler Enstitüsü Bilim Kalite Komisyonu](#)

Olgunluk Düzeyi

(4) Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.1.2. Liderlik

Enstitü müdürü, birimin lideridir, iki yardımcısı bulunmaktadır. Müdür, müdür yardımcıları ile Enstitüye bağlı 60 ana bilim dalında 140 lisansüstü programda akademik ve idari süreçlerin planlanması ve uygulanması faaliyetlerinin yürütülmesini sağlar. Enstitü Kurulu, enstitü müdürü liderliğinde toplanan, müdür yardımcıları ve enstitüye bağlı anabilim dallarının başkanlarından oluşan bir akademik kurul olup, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, program ve planlamalar yapmak üzere her yarıyıl en az 4 kere toplanmaktadır. Enstitü Kurulu 2023 yılı içerisinde 5 kez toplanmıştır. <https://lee.mcbu.edu.tr/2023-yili-5-enstitu-kurulu.62278.tr.html> Enstitü Yönetim Kurulu ise müdürün liderliğinde müdür yardımcıları, müdür tarafından belirlenen altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından seçilen üç öğretim üyesinden oluşmaktadır. Kalite güvencesi süreçleri enstitü müdürü liderliğinde sorumlu müdür yardımcısı ve ana bilim dalı program kalite ekipleri tarafından planlanmaktadır. Enstitü müdürü liderliğinde toplanan yönetim kurulu haftada bir toplanarak idari ve akademik faaliyetlerin yürütülmesinde müdüre yardımcı olmaktadır. Enstitümüz ile ilgili konularda akademik ve idari personelle paylaşılacak üzere aktif olarak kullanılmakta olan e-posta grubu, iletişim grupları bulunmaktadır. Bu grubun dışında çalışmaların hızlandırılması ve eşgüdümün sağlanması amacıyla akademik ve idari birimler içerisinde iletişim grupları oluşturulmuştur. Enstitü bünyesinde gerçekleştirilecek olan etkinliklerden, çeşitli akademik ve sosyal konulardaki bilgilendirmelere, her tür konuda etkin iletişim ve etkileşim sağlanmaktadır. Ayrıca çalışma grupları ve komisyonlarında kendi aralarında oluşturdukları iletişim grupları bulunmaktadır. İletişim gruplarına birim amirleri liderlik etmekte ve koordinasyonu sağlamaktadır. Bu süreçte yüz yüze yapılamayan çalışmalar, iletişim grupları sayesinde tam katılım ve katkı sağlanarak sürdürülmektedir

Kanıtlar

- [\(3\)A.1.2.1. Enstitü Kurulu Toplantıları](#)
- [\(3\)A.1.2.2. Enstitü Yönetim Kurulu Toplantıları](#)
- [\(3\)A.1.2.3. Enstitü Kurulu E-Posta İletişim Grubu](#)
- [\(3\)A.1.2.4. Enstitü Yönetim Kurulu E-Posta İletişim Grubu](#)
- [\(3\)A.1.2.5. Birim Kalite Ekibi İletişim Grubu](#)
- [\(3\)A.1.2.6. Birim Kalite Ekibi Üye Listesi](#)
- [\(3\)A.1.2.7. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Çalışanları İletişim Grubu](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

-

Olgunluk Düzeyi

(1) Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)A.1.4.1.Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Komisyonu Çalışma Yönergesi](#)
- [\(3\)A.1.4.2.Kalite Yönetim Süreçleri](#)
- [\(3\)A.1.4.3.Birim Faaliyet Raporu](#)
- [\(3\)A.1.4.4.Düzeltilici Önleyici Faaliyet Formları](#)
- [\(3\)A.1.4.5.Prosedürler](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)A.1.5.1.Birim Faaliyet Raporu](#)
- [\(4\)A.1.5.2.Enstitü Web Sayfasının Yıllık Ziyaretçi Sayısı](#)
- [\(4\)A.1.5.3.Paydaş Anketleri](#)

Olgunluk Düzeyi

(4) Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü; misyon, vizyon ve temel değerleri üniversite (MCBU) Stratejik Planı 2023-2027 ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, temel amacı ve stratejik yönü ile ilgili olan ve Kalite Yönetim Sisteminde amaçlanan sonuçlara ulaşabilmesini etkileyen unsurları iç ve dış bağlam olarak tanımlamıştır.

Fen Bilimleri Enstitüsü olarak 2018 yılında Kalite Yönetim Sistemi kapsamında gerekli şartları yerine getirip TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almış bulunmaktayız. Ayrıca 3 belge dönemi içerisinde gözetim ve iç tetkik süreçlerini başarı ile geçirip 2021 yılı içinde belgenin kullanım hakkını 3 yıllık süre ile yenilemiş bulunmaktayız. 2023 yılı içerisinde denetleme sürecini başarı ile geçmiş bulunmaktayız.

Kanıtlar

- [\(2\)A.2.1.1.Misyon ve Vizyon](#)
- [\(3\)A.2.1.2.Enstitü Kalite Politikası](#)
- [\(4\)A.2.1.3.Kalite Yönetimi El Kitabı](#)

Olgunluk Düzeyi

(4)Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç- 1 Eğitim ve öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi,	Hedef- 1 Lisansüstü Eğitim - Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Korumak ve İyileştirmek
	Hedef- 2 Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisansüstü disiplinler veya disiplinler arası yeni programların açılması.
	Hedef- 3 Bilgi Sistemi ile entegrasyonun sorunsuz hale getirilmesine gayret etmek.
	Hedef- 4 Öğrenci Kalitesini, Çeşitliliğini Artırmak ve Dengeli Büyümek
Stratejik Amaç- 2 Araştırma ve Geliştirme süreçlerinin iyileştirilmesi,	Hedef- 1 Araştırma Altyapısı ve Ortamını Geliştirmek
	Hedef- 2 Bilimsel toplantı ve seminerler düzenlemek
Stratejik Amaç- 3 İdari ve destek süreçlerinin iyileştirilmesi,	Hedef- 1 Lisansüstü eğitimde kurumsallaşmayı sağlamak, idari ve akademik faaliyetlerle ilgili iş süreçlerini daha etkili ve verimli hale getirmek.
	Hedef- 2 Paydaş memnuniyetinin artırılması
Stratejik Amaç- 4 Yönetim ve Uygulama süreçlerinin iyileştirilmesi.	Hedef- 1 Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nü tanıtmak
	Hedef- 2 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında hizmete devam etmek
	Hedef- 3 Tüm amaçların kontrolü

Kanıtlar

[\(3\)A.2.2.1.\(MCBU\) Stratejik Planı 2023-2027](#)

[\(3\)A.2.2.2.\(Risk Analiz](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Birim bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planla uyumlu uygulamaları vardır.

A.2.3. Performans yönetimi

Birim geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)A.2.3.1.Birim Faaliyet Raporu](#)

[\(3\)A.2.3.2.Değişikliklerin Planlanması Prosedürü](#)

(3)A.2.3.3.Uygunsuzlukların Yönetimi ve Düzeltici Faaliyetlerin Uygulanması Prosedürü

Olgunluk Düzeyi

(3)Birimde geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizin bilgi yönetimi ve bilişimle ilgili süreçleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Tüm üniversitemiz birimlerinde olduğu gibi Enstitümüzde de elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) ve öğrenci bilgi sistemi (UBS) aktif olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)A.3.1.1.Elektronik Belge Yönetim Sistemi \(EBYS\)](#)

[\(3\)A.3.1.2.Üniversite Bilgi Sistemi \(UBS\)](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimimizde görev yapan personelin, görev alan, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş ve iş tanımları web sitemizde yayınlanmıştır

Üniversitemiz insan kaynakları yönetiminde etkinliği artırmak için Personel Bilgi Sistemi (PBS) kullanılmaktadır. <https://app-personel.cbu.edu.tr/login/auth>

Kanıtlar

[\(3\)A.3.2.1.Lee İdari Personel Görev Tanımları](#)

[\(3\)A.3.2.2.Fen Bilimleri Enstitüsü Görev Tanımları](#)

[\(3\)A.3.2.3.İç İletişim Prosedürü](#)

[\(4\)A.3.2.4.Memnuniyet Anketleri](#)

[\(4\)A.3.2.5.Hizmet İçi Eğitim Prosedürü](#)

[\(4\)A.3.2.6. Personel Bilgi Sistemi](#)

Olgunluk Düzeyi

(4)Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Enstitümüze yıllık olarak tahsis edilen ödeneklerden harcama işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Yapılan harcamalar, akademik/idari personel maaşları, akademik personel ek ders ücreti ödemeleri, tüketime yönelik mal ve malzeme alımları başlıkları altında toplanmaktadır. Tüketime yönelik mal ve malzemeler, doğrudan temin yöntemiyle tedarik edilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)A.3.3.1.Birim Faaliyet Raporu](#)

Olgunluk Düzeyi

(4)Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Enstitümüzde yapılan tüm süreçler öğrencilerimizin detaylı bilgi edinmesi ve süreçte zorlukla karşılaşmaması adına iş akış şemaları ile adım adım bilgilendirilmektedir. Enstitümüzde görev yapan idari personelin programlara göre görev dağılımı yapılmış, ilgili program sorumlularının enstitü web sayfamızda paylaşılmış ve Enstitümüz Kalite Doküman Yönetimi Sistemi (KDYS) içerisinde yer almaktadır

Kanıtlar

[\(4\)A.3.4.1.İş Akış Şemaları](#)

[\(4\)A.3.4.2.Formlar](#)

[\(4\)A.3.4.3.Lee İdari Personel Görev Tanımları](#)

[\(4\)A.3.4.4.Kalite Yönetim Süreçleri](#)

Olgunluk Düzeyi

(4)Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Enstitümüzün iç ve dış paydaşları Lee Kalite Yönetimi El Kitabında tanımlanmıştır. <https://lee.mcbu.edu.tr/kalite-yonetim-sistemi/kalite-belgeleri.62802.tr.html> Yeni ders, program açma önerileri ile ana bilim dalı kurulması konuları Enstitü Kurulu ile karara bağlanmaktadır. Lisansüstü programlarımızı toplumsal ihtiyaçlar ve beklentilerle daha da uyumlu hale getirmek karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine paydaşların katılımının sağlanması amacıyla dış paydaşlardan oluşturulan Enstitü Danışma Kurulu oluşturulması planlanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)A.4.1.1.Öğretim Elemanı Memnuniyet Anketleri ve Raporları](#)

[\(3\)A.4.1.2.Öğrenci Memnuniyet Anketleri ve Raporları](#)

[\(3\)A.4.1.3.Paydaş Memnuniyet Değerlendirme İş Akışı](#)

[\(3\)A.4.1.4.Enstitü Kurulu Toplantıları](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Enstitümüz ağ sayfasında (<https://lee.mcbu.edu.tr/iletisim/iletisim-.62780.tr.html>) Ana Bilim Dalından sorumlu olan öğrenci işleri personelinin irtibat telefonları ve e-posta adresleri bulunmaktadır. Öğrenciler tarafından kurumsal e-posta adresine (lee.ogrenci@cbu.edu.tr) gönderilen e-postalar sorumlu personel tarafından cevaplandırılmaktadır. Ayrıca Anabilim Bilim Dalı Başkanlıkları vasıtasıyla iletilen öğrenci talepleri de değerlendirmeye alınarak Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülmektedir. Ayrıca enstitümüz ağ sayfası üzerindeki “yetkiliye mesaj” bölümünden öğrencilerin aktif bir şekilde görüş ve sorunlarını iletebilmekte; hızla geri dönüş ve çözüm sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)A.4.2.1.Öğrenci ile İletişim \(E-Posta\)](#)

[\(3\)A.4.2.2.Öğrenci Memnuniyet Anketleri ve Raporları](#)

(3) Enstitü Yönetim Kurulu

Olgunluk Düzeyi

(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Lisansüstü mezun ilişkileri İstihdam ve Kariyer Koordinatörlüğünce yürütülmektedir. <https://ika.mcbu.edu.tr/>

Kanıtlar

(3)A.4.3.1.Mezun Sistemi <https://mezunbilgisistemi.cbu.edu.tr/>

(3)A.4.3.2.İstihdam ve Kariyer Koordinatörlüğü

Olgunluk Düzeyi

(3)Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

A.5. Uluslararasılaşma

Üniversitemiz Uluslararasılaşma Politikalarını kapsamında, enstitümüz her başvuru sürecinde doktora ve tezli yüksek lisans programlarında yabancı uyruklu öğrenci kontenjanı da belirlemektedir. Ayrıca, Yüksek Öğretim Kurumu ve üniversitemizin hedefleri doğrultusunda; Erasmus programından faydalanan gerek dış birimlerden gelen öğrencilerin ve gönderdiğimiz öğrencilerimizin, gerekse de akademik personelimizin işlemleri, ilgili koordinatörlük <https://international.cbu.edu.tr/> vasıtasıyla sürdürülmektedir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Stratejik amaç olarak eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak, hedef olarak uluslararası öğrencilerin tercih ettiği enstitüler sıralamasında önde yer almak olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

(4)A.5.1.1.Enstitü Erasmus Koordinatörleri

(4)A.5.1.2.Yabancı Uyruklu Öğrenci Dağılımı

Olgunluk Düzeyi

(4)Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Enstitümüz ile ilgili uluslararasılaşma kaynakları Uluslararası İlişkiler Kordinatörlüğü ve Rektörlük makamınca yürütülmektedir. [Enstitü Erasmus Koordinatörleri](#)

Kanıtlar

-

Olgunluk Düzeyi

(4)Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemiz Erasmus+ programı kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları sürdürülmektedir. <https://international.cbu.edu.tr/>, https://erasmus.mcbu.edu.tr/db_images/file/erasmus-ikili-anlasmalar-listesi-18798TR.pdf

Kanıtlar

[\(3\)A.5.3.1.İkili Antlaşmalar](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde eğitim ve öğretim Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne bağlı olarak yürütülmektedir. Program açma önerileri için hazırlanacak dosyalarda, program açma gerekçesi, program yeterlilikleri, tam müfredat, zorunlu ve seçmeli dersler, kredileri ve oranları, ders öğrenim çıktıları ve program yeterlilikleri matrisi, ders tanımlama formları, ders değerlendirme ölçütleri, dersin iş yükü dağılımları, insan kaynakları, özgeçmişler, fiziki şartlar, üniversite stratejik plan hedefleri ve program açma gerekçeleri, paydaş görüşleri, TYYÇ Program Yeterlilikleri ve Alan Yeterlilikleri Matrisi yer almaktadır. Kriterlere uygun olarak hazırlanan dosyanın ana bilim/sanat dalı akademik kurul kararı ile enstitüye iletilmesi gerekmektedir. Enstitü Kurulu, Üniversite Eğitim Komisyonu ve ardından Üniversite Senatosu onayı sonrasında YÖKSİS/ABAYS sistemi üzerinden başvuru yapılmaktadır. Yükseköğretim Kurulunun yeni program önerisini kabul etmesini takiben, ilgili programda eğitime başlanabilmektedir. Enstitü bünyesinde yürütülen lisansüstü programlarında, yapılması planlanan müfredat güncelleme çalışmaları, programa yeni ders önerileri, dersler ile ilgili yapılacak değişiklik ve düzenlemeler program akademik kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta ve Enstitü'ye öneri olarak gönderilmektedir. Enstitü Kurulu görüşülerek onaylanmakta ve yürürlüğe girmektedir. Programlarda yeni bir dersin açılabilmesi için ders tanımlama formunun içeriğinde yer alan dersin amaçları, öğrenme çıktıları, haftalık dağılımı, eğitim ve öğretim faaliyetleri ve değerlendirme ölçütleri, dersin iş yükü dağılımı, ders çıktıları ile program çıktıları arasındaki katkı düzeyi gibi bilgilerin detaylı tanımlaması yapılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.1.1.1.Yeni Program Açma İşlemleri](#)

[\(3\)B.1.1.2.Yeni Yeni Ders Açma Teklif Formu](#)

[\(3\)B.1.1.3.Yeni Lisansüstü Program Açma İş Akışı](#)

[\(3\)B.1.1.4.MCBU Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programda yer alan derslerin değerlendirme ölçütleri, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketinde yer almaktadır. Ders dönemi ve tez dönemleri ile ilgili başarı kriterleri ve süreçler Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav yönetmeliğinde ayrıntılı olarak bulunmaktadır. Öğrencinin sınav sonuçları ve başarı durumu, Üniversite Bilgi Sistemine kaydedilmekte ve bu sistem üzerinden öğrenciye duyurulmaktadır

Kanıtlar

- [\(3\)B.1.2.1.MCBU Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [\(3\)B.1.2.2.Üniversite Bilgi Sistemi \(UBS\)](#)
- [\(3\)B.1.2.3.Üniversite Seçmeli Dersler Yönergesi](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Öğrencinin programı AKTS kredisi olarak düzenlenmiş olup, iş yükü hesabına göre bir yıl içerisinde en fazla 60 AKTS değerinde ders alabilmektedir. Enstitümüzde yer alan Ana Bilim dallarına ait ders kredileri, ders içerikleri, mezuniyet koşulları Manisa Celal Bayar Üniversitesi Eğitim Kataloğunda yer almaktadır. Öğrencinin, yüksek lisans derecesi için 120, doktora derecesi için ise en az 240 AKTS kredi tamamlaması gerekmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)B.1.3.1.Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketi Eğitim Kataloğu](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Enstitümüzde ana bilim dallarında yüksek lisans ve doktora programlarında öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/Default.aspx> adresinden paydaşlarımız ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.1.4.1.Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketi Eğitim Kataloğu](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her eğitim öğretim döneminde programların anabilim dalı başkanlarından gelen öneriler doğrultusunda enstitü kurunda müfredat güncellemeleri ve kontenjan belirlenmesi görüşülerek nedenleri tartışılmakta ve onaylanarak senatoya sunulmaktadır. Her yarıyıl açılacak dersler anabilim dalı başkanları tarafından enstitüye bildirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)B.1.5.1.Lisansüstü Öğrenci Kontenjan ve Koşulları Bildirim Formu](#)
- [\(3\)B.1.5.2.Lisansüstü Açılması Kabul Edilen Dersler Bildirim Formu](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim-Öğretim süreçleri Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre ve üniversitemizin belirlediği akademik takvime göre yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.1.6.1.Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

[\(3\)B.1.6.2.Akademik Takvim](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Birimde genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Enstitümüzde programların ve derslerin önerilmesi sürecinde içerikleri, öğrenci program kabul/giriş kriterleri, iş yükü hesaplamaları ve program çıktıları, başarı ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler ana bilim dalı tarafından müfredat kapsamında yer alan ders öneri formlarında açıklanmış ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği tanımlanmıştır. Eğitim kataloğunda programdaki tüm derslerle ilgili öğrenme çıktıları bulunmaktadır. Aynı şekilde programa ait ders değerlendirme yöntem ve kriterleri, başarının değerlendirme yöntemi ve değerlendirmeye katkısı belirtilmektedir. Tüm programlara ait bilgiler, ders tanımlama formları ve ders izlenceleri içerisinde belirtilmekte ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketi Eğitim Kataloğu <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/Default.aspx> web üzerinden yayınlanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.2.1.1.Üniversitesi Bilgi Paketi Eğitim Kataloğu](#)

[\(3\)B.2.1.2.Yeni Öğrenci Kayıt İş Akışı](#)

[\(3\)B.2.1.3.Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

[\(3\)B.2.1.4.Lisansüstü Programına Başvuru, Kontenjan İlanı ve Kayıtların Yapılması](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Enstitümüz bünyesinde yer alan Ana Bilim Dallarında zorunlu ve seçmeli olarak yürütülen dersler ile uzmanlık alan, seminer, tez çalışması ve yeterlik sınavının ölçme ve değerlendirilmesi Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca yapılmaktadır. Zorunlu ve seçmeli derslerde öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirme; ara sınavlar ve dönem sonu sınavı, ödev, kısa sınav, proje çalışmaları ve seminer sunumları gibi standart tanımlı süreçler yardımıyla yapılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.2.2.1.Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

[\(3\)B.2.2.2.Üniversitesi Bilgi Paketi Eğitim Kataloğu](#)

[\(3\)B.2.2.3.MCBU Not Dönüşüm Tablosu](#)

[\(3\)B.2.2.4.AKTS Yönergesi](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Enstitümüz lisansüstü öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Enstitü bünyesindeki ana bilim dalları, kontenjanlar, kriterler ile öğrencilerin kabulü için gerekli olan ALES puanı ve türü, AGNO değerleri, yabancı dil puanları belirlenmektedir. Başvurular tamamlandıktan sonra öğrencilerin evrakları kontrol edilerek Enstitü tarafından onaylanır. Bilimsel değerlendirme sınavları ilgili Ana Bilim Dalında gerçekleştirilerek sonuçlar enstitüye bildirilir ve web sayfasında ilan edilir. Her dönem öğrenci kabulü için Ana Bilim Dalı Akademik Kurul toplanarak Başvuru kriterleri belirlenmekte ve Enstitü yönetim kurul kararı ile akademik takvimde belirlenen tarihlerde web sayfasında yayınlanarak dış paydaşlarımız ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

[\(4\)B.2.3.1.Lisansüstü Öğrenci Alımı Başvuru Duyurusu](#)

[\(4\)B.2.3.2.Enstitü Başvuru Sistemi](#)

[\(4\)B.2.3.3.Başvuru Sonuç Duyurusu](#)

[\(4\)B.2.3.4.Ders Muafiyet Formu](#)

Olgunluk Düzeyi

(4)Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Enstitümüzde mezuniyet ve diploma işlemleri, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve MCBÜ Diploma Yönergesine göre yapılmaktadır. Buna göre Öğrencinin, yüksek lisans derecesi için 120, doktora derecesi için ise en az 240 AKTS kredi tamamlaması gerekmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.2.4.1.Enstitü Yönetim Kurulu Kararları](#)

[\(3\)B.2.4.2.MCBÜ Diploma Yönergesi](#)

[\(3\)B.2.4.3.Lisansüstü Mezuniyet İş Akışı](#)

[\(3\)B.2.4.4.Lisansüstü Mezuniyet Başvuru Formu](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Birimde genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Enstitümüzün Faaliyet Raporlarında Enstitümüze ait derslikler ve metrekafe ölçüleri ve kişi kapasitesine yönelik bilgiler bulunmaktadır. Ayrıca, öğrenci ve öğretim üyeleri üniversitemizin elektronik ve basılı kaynakları ile zengin bir koleksiyona sahip olan kütüphanemiz sunduğu hizmeti sayesinde hem üniversite içi hem de üniversite dışı alanlarla kolaylıkla erişim sağlayabilmektedirler (<https://kutuphane.cbu.edu.tr/>)

Kanıtlar

[\(4\)B.3.1.1.Birim Faaliyet Raporları](#)

[\(4\)B.3.1.2.MCBU Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı](#)

Olgunluk Düzeyi

(4)Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Enstitü bünyesinde yer alan ana bilim dallarında yürütülen lisansüstü tez çalışmaları kapsamında öğrencilere bir öğretim üyesi tez danışmanları atanmaktadır. Tez danışmanları atanma sürecine kadar danışmanlık faaliyetleri ana bilim dalı başkanlıkları tarafından yürütülmektedir. Tez danışmanlarının atanması ile ilgili süreçler Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği uyarınca yapılmaktadır.Yönetmelikte belirlenen sürelerde tez danışman atama işlemi Akademik Kurul kararı ile yapılmakta ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanmaktadır. Danışman öğretim üyeleri öğrencilerin lisansüstü sürecindeki ders seçimi ve kayıtlanma, ders ekleme-çıkarma, kayıt dondurma gibi teknik konulara ek olarak profesyonel iş hayatı gibi konularda da destek olmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.3.2.1.Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

[\(3\)B.3.2.2.Sağlık Bilimleri Enstitüsü Danışmanlık Yönergesi](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallara dahilinde yürütülmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz bünyesinde tesis ve alt yapılar (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrencilerimiz kampüslerin yer aldığı yerleşke içindeki tesis ve altyapılardan yararlanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.3.3.1.Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Birimde genelde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı gruplar için uygulamalar Üniversitemiz Engelli Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.3.4.1.Engelliler Dayanışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Enstitümüzdeki öğrenciler Üniversitemizin Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetleri imkânlarından faydalanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.3.5.1.Sağlık, Spor Kültür Daire Başkanlığı](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün öğretim elemanı ve üyesi kadrosu bulunmamaktadır. Ders saat ücretli öğretim üyesi görevlendirmelerinde Yüksek Öğretim Kurumunun belirlediği kriterler doğrultusunda görevlendirme yapılmaktadır. Bu süreçler tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Kanıtlar

[\(2\) B.4.1.1.Lisansüstü Danışman Atama İş Akış Şeması](#)

[\(2\) B.4.1.2.Lisansüstü Ek Ders İşlemleri İş Akış Şeması](#)

Olgunluk Düzeyi

(2) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.

B. 4. 2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Enstitümüzde öğretim üyelerinin ders görevlendirmeleri ve danışmanlık hizmeti verebilmeleri lisansüstü program açma kriterleri esas alınarak ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Danışmanlık Yönergesi de dikkate alınarak yapılmaktadır. Enstitü müdürümüz Prof. Dr. Kamil ŞİRİN tarafından Enstitü Kurulu toplantılarında öğretim üyelerinin görev ve sorumlulukları hakkında bilgiler vermektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.4.2.1.Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Danışmanlık Yönergesi](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4.2. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizin eğitim faaliyetlerindeki teşvik ve ödüllendirme sürecinde yer alan akademik teşvik ve dil tazminatı şeklinde teşvik ve ödüllendirme bulunmaktadır.

Kanıtlar

-

Olgunluk Düzeyi

(1) Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Enstitümüzde TÜBİTAK ULAKBİM Dergi Park bünyesinde üç akademik dergi yayımlanmaktadır

Enstitümüz stratejik planında amaçlarımız belirlenmiştir.

Stratejik Amaç- 2	Hedef- 1 Araştırma Altyapısı ve Ortamını Geliştirmek
Araştırma ve Geliştirme süreçlerinin iyileştirilmesi,	Hedef- 2 Bilimsel toplantı ve seminerler düzenlemek

Kanıtlar

[\(3\)C.1.1.1.Sağlık Bilimleri Enstitüsü Dergisi](#)

[\(3\)C.1.1.2.Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi](#)

[\(3\)C.1.1.3.Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Enstitümüzde görev yapan akademik personel ve öğrencilerimize Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından proje destekleri verilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi proje başvuruları kabul edilen lisansüstü öğrencilerimizin tez çalışmalarına destek sağlamaktadır. TÜBİTAK bursu da dış kaynaklardan sağlanan destekler arasındadır.

Kanıtlar

[\(1\)C.1.2.1.Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi\(BAP\)](#)

[\(1\)C.1.2.2.TÜBİTAK](#)

Olgunluk Düzeyi

(1) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Enstitümüzde doktora başvuru süreçleri Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca yapılmaktadır. Doktora öğrenci kabulü için Ana Bilim Dalları Başvuru kriterlerini belirlemekte ve Enstitü yönetim kurul kararı ile akademik takvimde belirlenen tarihlerde web sayfasında yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Enstitümüze bağlı Ana Bilim Dalları, Akademik kurul ile kontenjanlar, sınav türü, ana bilim dalımızda kabul edilecek bölümler/ana bilim dalları ile öğrencilerin kabulü için gerekli olan ALES puanı ve türü, AGNO değerleri, yabancı dil puanları yüzdeleri belirlemektedir. Yabancı uyruklu kontenjanı ve kriterleri de belirlenerek Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesine göre işlem tahsis edilmektedir. Doktora sonrası (post-doc) araştırma imkânları ve kariyer danışmanlıkları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.1.3.1.Doktora Programına Başvuru Kriteri ve Kontenjanlar](#)

Olgunluk Düzeyi

(2) Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Araştırma yetkinliğinin önemli bir göstergesi, etik ilkelere bağlı kalarak yapılan çalışmalardır. Sağlık bilimleri alanında yapılan tezlerin büyük bir bölümü etik kurul izni gerektirmektedir. Bu konuda üniversitemizin öğretim üyelerinden oluşan etik kurullar öğretim üyelerimiz ve öğrencilerimiz için önemli bir hizmet sunmaktadır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi kütüphane hizmetleri eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine doğrudan destek vermekte, her türlü bilgi ve belge gereksinimini sağlamak için teknolojiyi etkin bir şekilde kullanmaktadır. [\(C.2.1-2\)](#)

Kanıtlar

[\(3\)C.2.1.1.Etik Kurullar](#)

[\(3\)C.2.1.2.MCBU Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Enstitümüz öğrencileri başka üniversitelerden de ders alabilmektedir. Disiplinlerarası programlarımız bulunmaktadır. Enstitümüzde tez çalışmaları 1.danışman ile beraber 2. danışman ile de yürütülebilmektedir

Kanıtlar

Enstitü Yönetim Kurulu Kararları

[\(3\)C.2.2.1.Enstitü Programlar](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Alt ölçütte Enstitümüzde ayrı bir mekanizma bulunmamakla birlikte akademik performanslar Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)C.3.1.1.Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Takvimi](#)

Olgunluk Düzeyi

(3)Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Alt ölçütte Enstitümüzde ayrı bir mekanizma bulunmamakla birlikte akademik performanslar Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)C.3.2.1.Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Sonuçları](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Enstitümüzde üniversitemiz toplumsal katkı politikasına göre süreçler yönetilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitümüz Kadın Çalışmaları ABD tarafından hazırlanan “Cumhuriyet’in 100.Yılında Akademide Kadın Olmak” semineri Prof. Ümit Doğay Arınç Kültür Merkezinde gerçekleşti.

Kanıtlar

[\(3\)D.1.1.1.Cumhuriyet’in 100.Yılında Akademide Kadın Olmak](#)

Olgunluk Düzeyi

(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Üniversitemizde toplumsal katkı süreçleri için gerekli kaynaklar Rektörlük Makamı tarafından sağlanmaktadır.

Kanıtlar

-

Olgunluk Düzeyi

(1) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

D.2.2.

Enstitümüzde planlama, tanımlı süreç ya da mekanizma bulunmamaktadır.

Kanıtlar

-

Olgunluk Düzeyi

(1) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Bilgiye online erişilebilme imkanı,
- Uzaktan eğitim ile yüksek lisans eğitimi alma seçeneğinin olması,
- Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisi,
- Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma isteklerinin yüksek olması,
- Öğretim üyelerinin çoğunun yeterli düzeyde uluslararası yayını olması,
- Hızlı ve kolay internet erişimi,
- Modern donanımlı Enstitü binası,
- Şeffaf ve paylaşımcı yönetim,
- Her yönü ile gelişime ve iletişime açık anabilim dalları,
- Görev Tanımları, iş –akış şemaları ve süreçleri mevcut olması ve tüm işleyişin Enstitü Müdürü liderliğinde ilgili mevzuata göre yürütülmesi,
- Yönetim bazında bir Enstitü Müdür Yardımcımızın Kalite Yönetim Sistemi işlerinden sorumlu olması,
- Enstitüdeki tüm haber ve duyuruların web sayfası aracılığı ile hızlı bir şekilde kamuoyunu bilgilendirmesi,
- İç ve dış paydaşlardan görüş alınması,
- Öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesi,
- Hızlı, güvenilir ve yüksek kalitede hizmet sunarak tüm işlemlerin elektronik ortamlarda yapılması,
- Sağlık, mühendislik ve eğitim alanlarında öncelikli programların bulunması,
- Enstitüde tezli ve tezsiz yüksek lisans ile Doktora eğitiminin var olması,
- Üniversitemizin çevirim içi eğitim öğretim için gerekli alt yapıya sahip olması,
- Akademik personelin teknolojik eğitim yöntemlerini aktif olarak kullanabiliyor olması
- Ulaşılabilir bir kampüs olması güçlü yönlerini oluşturmaktadır,
- MCBÜ Teknokent varlığı,

Gelişmeye Açık Yönler

- Lisansüstü tezlerin yayına dönüşme oranının düşük olması,
- UBS yazılımının lisansüstü eğitim işleyişine uygun olmaması,
- İdari ve yardımcı hizmetler personeli eksikliği,
- Danışmanlık hizmetlerinin zamanında ve yerinde yapılamaması,
- Teknolojik gelişmelere ayak uydurmada yetersizlik.

Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Yeterli sayıda ve çeşitlilikte lisansüstü ders mevcudiyeti,
- Güncel, detaylı ve kolay erişilebilir ders planları,
- Diğer üniversitelere uyumlu, zorunlu ve seçimlik derslerin varlığı,
- Deneyimli, donanımlı ve paylaşımcı Akademik kadro,
- Programların tasarım ve onay süreçlerinin, mevzuat ile belirlenmiş olması.
- Enstitümüzde program ve öğretim yöntemlerinin, ders izlence formları ile güvence altına alınması.
- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanımlanması ve kredilendirilmesi ilgili yönetmelik ve yönergelerce teminat altına alınması.
- Lisansüstü ders müfredatlarının dinamik, uluslararası seviyede, araştırma ve geliştirme konularında yeterli düzeyde olması ve düzenli olarak güncellenmesi
- Metropol bir şehir olan İzmir'e 25 km uzaklıkta olup bu şehrin imkânlarından faydalanma imkânının bulunması.

Gelişmeye Açık Yönler

- Bazı anabilim dallarında doktora programının bulunmaması,
- Enstitümüzde Üniversiteden bağımsız bir veri yönetim sisteminin bulunmaması,
- Erasmus öğrenci hareketliliği kapsamında yurt dışına gönderilen öğrenci ve öğretim üyesi sayısının düşük olması,
- Lisansüstü öğrencilere yönelik bursların yeterli olmaması,
- Disiplinlerarası akademik çalışmaların az olması,
- Disiplinlerarası iş birliği eksikliği,
- Sayısı az da olsa, öğretim üyelerinin uluslararası düzeyde yayın eksikliği,
- Cihaz bakım ve onarımında yetersizlik.

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Üniversitemiz BAP Biriminin Lisansüstü tezlere başvurulması halinde destek vermesi,
- Ana Bilim Dallarımızda lisansüstü öğrencilerimiz ulusal ve uluslararası bilimsel projelerde çalışabilme imkanı bulabilmesi,
- MCBÜ Teknokent varlığı.

Gelişmeye Açık Yönler

- Enstitümüzün bağımsız bir Mezun Bilgi Sistemi olmaması dolayısıyla, Araştırma ve Geliştirme sonuçlarının takip edilememesi,
- Lisansüstü tezlerin yayına dönüşme oranının düşük olması,

- Teknik eleman eksikliği,
- Bütçe yetersizliği.

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Stratejik planımızda, Sosyal Sorumluluk bilinci ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamanın amaç edinilmesi

Gelişmeye Açık Yönler

- Toplumsal Katkı projelerinin sayısının artırılması gerekliliği,
- Toplumsal Katkı projeleri için kaynak bulunması,
- Özel sektör ile iletişim ve işbirliğinin kısıtlı olması,
- Yapılan yeniliklerinin ticarileşememesi,
- Üniversite-Şehir dayanışmasının istenilen düzeyde olmaması.

Özet Olgunluk Düzeyi

Birim Adı:	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ					
Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					Değerlendirme Dışı
	1	2	3	4	5	
A.1.1.1			X			
A.1.1.2			X			
A.1.1.3		X				
A.1.1.4				X		
A.1.1.5				X		
A.1.1.6				X		
A.1.1.7				X		
A.1.1.8				X		
A.1.1.9				X		
A.1.2.1			X			
A.1.2.2			X			
A.1.2.3			X			
A.1.2.4			X			
A.1.2.5			X			
A.1.2.6			X			
A.1.2.7			X			
A.1.3.	X					
A.1.4.1			X			
A.1.4.2			X			
A.1.4.3			X			
A.1.4.4			X			
A.1.4.5			X			
A.1.5.1				X		
A.1.5.2				X		
A.1.5.3				X		
A.2.1.1				X		
A.2.1.2				X		
A.2.1.3				X		
A.2.3.1			X			
A.2.3.2			X			

A.2.3.3			X			
A.3.1.1			X			
A.3.1.2			X			
A.3.2.1				X		
A.3.2.2				X		
A.3.2.3				X		
A.3.2.4				X		
A.3.2.5				X		
A.3.2.6				X		
A.3.3.1				X		
A.3.4.1				X		
A.3.4.2				X		
A.3.4.3				X		
A.3.4.4				X		
A.4.1.1			X			
A.4.1.2			X			
A.4.1.3			X			
A.4.1.4			X			
A.4.2.1			X			
A.4.2.2			X			
A.4.3.1			X			
A.4.3.2			X			
A.5.1.1				X		
A.5.1.2				X		
A.5.2.				X		
A.5.3.1			X			
B.1.1.1			X			
B.1.1.2			X			
B.1.1.3			X			
B.1.1.4			X			
B.1.2.1			X			
B.1.2.2			X			
B.1.2.3			X			
B.1.3.1			X			
B.1.4.1			X			
B.1.5.1			X			
B.1.6.1			X			
B.1.6.2			X			
B.2.1.1			X			
B.2.1.2			X			
B.2.1.3			X			
B.2.1.4			X			
B.2.1.1			X			
B.2.1.2			X			
B.2.1.3			X			
B.2.1.4			X			
B.2.3.1				X		
B.2.3.2				X		
B.2.3.3				X		
B.2.3.4				X		
B.2.4.1			X			
B.2.4.2			X			
B.2.4.3			X			

B.2.4.4			X			
B.3.1.1				X		
B.3.1.2				X		
B.3.2.1			X			
B.3.2.2			X			
B.3.3.1			X			
B.4.1.1		X				
B.4.1.2		X				
B.4.2.1			X			
B.4.2	X					
C.1.1.1			X			
C.1.1.2			X			
C.1.1.3			X			
C.1.2.1	X					
C.1.2.2	X					
C.1.3.1		X				
C.2.1.1			X			
C.2.1.2			X			
C.2.2.1			X			
C.3.2.1			X			
D.1.1.1			X			
D.1.2	X					
D.2.1	X					