

	T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ SÜREÇ TANIMLAMA KARTI	Doküman Kodu	SBF/SR-03
		Yayınlanma Tarihi	08.11.2021
		Revizyon No/Tarih	00 /00.00.0000
		Sayfa	1/1

Süreç No	SBF/SR-03	
Süreç Adı	Yazı İşleri Süreci	
Süreç Sorumlusu	Yazı İşleri Birim Şefi	
Süreç Faaliyetleri	Arşiv işlemleri Bölüm Başkanı atama işlemleri Gelen-giden evrak işlemleri Fakülte Kuruluna üye seçimi işlemleri Fakülte Yönetim Kuruluna üye seçimi işlemleri Fakülte Yönetim Kurulu Gündeminin Görüşülmesi ve Karar alımı işlemleri Fakülte Kurulu Gündeminin Görüşülmesi ve Karar alımı işlemleri	
Sürecin Sınırları	Süreç sınırlaması olmamakla birlikte talebin gelmesiyle süreç başlar ve karşılanmasıyla süreç tamamlanmaktadır.	
Süreci Etkileyen Süreçler	Yazı İşleri Süreci, Gelen-Giden Evrak Kaydı, Bölümler Sekreterliği, Kurul Kararları Süreci, Arşiv	
Süreçten Etkilenen Süreçler	Yazı İşleri Süreci, Gelen-Giden Evrak Kaydı, Bölümler Sekreterliği, Kurul Kararları Süreci, Arşiv Birimi	
Sürecin Girdileri	Gelen evrak Kurul Gündem maddeleri Bölüm Başkanlığı yazıları Bölüm Kurul Kararları Fakülte yönetim ve Fakülte kurulu kararları	
Sürecin Çıktıları	Cevaplandırılmış talep Kesinleşen kurul kararları	
Sürecin Kaynakları	-Kanun, Yönetmelik, yönerge, mevzuat. Vb -Talimatlar, iş akış süreçleri -Bilgisayar, internet bağlantısı vb donanım	
Kontrol Kriterleri	-Talebin uygunluğu -Gündem maddelerinin uygunluğu -Gelen evrak sayısı -Giden evrak sayısı	
	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFİ
	-Hatalı işlem sayısı	< 2
	-Geciken İşlem Sayısı	0

Hazırlayan Yazı İşleri Birimi	Kontrol Eden Birim Kalite Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Dekan
----------------------------------	---	--------------------