

	T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ FORMLARI Mal Bildirimi İş Akışı	Doküman Kodu	SBF/SA-43
		Yayınlanma Tarihi	10.06.2021
		Revizyon No/Tarih	01/21.06.2022
		Sayfa	1/1

İşin Adı	Toplam Süre
Mal Bildirimi	1 ay

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

PERSONEL

BAŞLANGIÇ

- Göreve yeni başlama durumunda 1 ay içinde
- Görevden alınma veya görevden ayrılma durumunda 1 ay içerisinde
- Sonu 0 ve 5 ile biten yıllarda mal bildirimi yenileme gereği nedeniyle
- Mal varlığında aylık net maaşının 5 katını aşan bir değişiklik olması durumunda 1 ay içinde

[Mal Bildirim Formu](#)* doldurularak dilekçe ekinde Dekanlığa verilir.

PERSONEL
İŞLERİ

Üst yazı ile ilgilinin dilekçesi ve mal bildirimi Personel Daire Başkanlığı'na gönderilir.

BİTİŞ

Hazırlayan Personel İşleri Birimi	Kontrol Eden Birim Kalite Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Dekan
--------------------------------------	---	--------------------