



T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
İDARİ VE MALİ İŞLER
Maaş Ödemeleri İş Akışı

Doküman Kodu	SBF/SA-18
Yayınlanma Tarihi	10.06.2021
Revizyon No/Tarih	01/20.06.2022
Sayfa	1/1

İşin Adı

Maaş Ödemeleri

Toplam Süre

20-30 gün

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

MAAŞ
MUTEMETİ

MAAŞ
MUTEMETİ

FAKÜLTE
SEKRETERİ

DEKAN

MAAŞ
MUTEMETİ

Fakültemiz kadrosunda bulunan Akademik ve İdari Personel ile ilgili maaş hesaplamasını etkileyecek belgeler KBS'ye girilir ve maaş hesaplaması yapılır.

KBS üzerinden hata kontrolü yapılır.

E

H

Maaş hesaplamasında
hata var mı?

Hesaplanan maaş KBS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisine gönderilir.

Gerçekleştirme Görevlisi evrakları inceler, KBS üzerinden onaylar ve Harcama Yetkilisine gönderir.

Harcama Yetkilisi KBS üzerinden evrakları onaylar ve muhasebeye gönderir.

Ödeme Emri Belgesi, Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisine imzalatılır. Kanıtlayıcı belgelerin çıktısı alınarak maaş dosyası hazırlanır.

Hazırlanan maaş dosyası evrak takip sistemine girilerek evraklar Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilir.

E

H

Hata var mı?

Akış yeniden başlar.

Maaşlar ayın 15'inde banka tarafından ödenir.

BİTİŞ

Hazırlayan
İdari ve Mali İşler Birimi

Kontrol Eden
Birim Kalite Yönetim Temsilcisi

Onaylayan
Dekan